ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ

УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» апреля 2026 г., протокол № 7

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерская (финансовая) отчётность
(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки

09.03.03 Прикладная информатика

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

«Прикладная информатика в экономике»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная / заочная

Год начала подготовки - 2023
(по учебному плану)

Карачаевск, 2026

Программу составил(а): *канд. экон. наук, доцент кафедры* экономики и прикладной информатики Айдинова Д.Х.-М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 922 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования» - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» с изменениями и дополнениями от 8 февраля 2021 г., образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль – Прикладная информатика в экономике; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики на 2026-2027 уч. год, протокол № 8 от 15.04. 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля)....4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы....4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся....7
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий....7
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)....8
5.2. Виды занятий и их содержание....10
5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий....11
5.4. Примерная тематика курсовых работ....18
6. Образовательные технологии....18
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)....18
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций....18
7.2.Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины....24
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:....24
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)....26
7.2.3. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров....28
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса....29
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)....30
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья....31
11. Лист изменений в РПД....32

1. Наименование дисциплины (модуля)

Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков по формированию бухгалтерской отчетности, представлению отчетности различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики и налогообложения.

Для достижения цели ставятся задачи:

1. Изучение современных концепций формирования финансовой отчетности в условиях изменяющейся внутренней и внешней экономической среды, а также нормативно-правовой базы в области бухгалтерского финансового учета;
2. Обучение умениям и навыкам подготовки и представления финансовой отчетности, удовлетворяющей требованиям различных внутренних и внешних пользователей;
3. Научить использовать информацию, содержащуюся в финансовой отчетности, для принятия профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Прикладная информатика» - 09.03.03 (квалификация – «бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» относится к вариативной части Б1.

Дисциплина (модуль) изучается на:

- очная форма обучения 4 курс, 7 семестр - зачет
- заочная форма обучения 5 курс, 9 семестр – зачет

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.В.ДВ.06.01
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Данная учебная дисциплина является вариативной и опирается на выходные знания, умения и компетенции, полученные по основным экономическим дисциплинам, изучаемым в бакалавриате: «Экономическая теория», «Экономика и организация предприятия», «Бухгалтерский учёт» др.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» является основной для последующего изучения таких дисциплин как: Электронный документооборот; Комплексный экономический анализ финансовой деятельности; Аудит. Также, полученные знания в процессе изучения дисциплины, позволят успешно пройти все виды практик.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленны-

			ми индикаторами
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах	**Знать:** - цели и задачи составления бухгалтерской финансовой отчетности; - нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой отчетности; - порядок признания, оценки и отражения в финансовой отчетности активов, обязательств, капитала, доходов и расходов; - основные формы финансовой отчетности; - процедуры составления бухгалтерской финансовой отчетности **Уметь:** использовать нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой отчетности; - заполнять основные формы финансовой отчетности. **Владеть**: навыками заполнения основных форм финансовой отчетности; - навыками использования нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой отчетности
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики.	**Знать**: экономические основы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности **Умеет:** проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов

		УК-9.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели. УК-9.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.	**Владеть:** опытом применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности
ПК-1	Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	ПК-1.1. Знает методику проведения обследования организации и выявления информационных потребностей пользователей ПК-1.2 Умеет выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе ПК-1.3 Владеет методикой обследования организации и выявления информационных потребностей пользователей	**Знать:** - основные понятия, категории и инструменты бухгалтерской финансовой отчетности и прикладных экономических дисциплин. - источники получения информации для расчета экономических и учётно - экономических показателей, характеризующих деятельность предприятии; - методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и учётно-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. **Уметь**: - собрать исходные данные и систематизировать информацию; - представить информацию в наглядном виде (в виде таблиц); - установить достоверность информации **Владеть:** - современными методами сбора,

			обработки и анализа данных. - методикой организации и ведения бухгалтерской отчетности, методикой расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)	72	12
Аудиторная работа (всего):	72	12
в том числе:		
лекции		
семинары, практические занятия		
практикумы	36	6
лабораторные работы	36	6
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	72	128
Контрольная работа		
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)				Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Контроль	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб				
1.	Тема: Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике /лекция - дискуссия/	20		4	4	12		УК-2 УК- 9 ПК-1	Доклад с презентацией
2.	Тема: Нормативное регулирование, состав, представление и утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности /Круглый стол /	20		4	4	12		УК-2 УК- 9 ПК-1	Блиц-опрос
3.	Тема: Этапы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности /Практическое занятие в технологии групповой работы - дискуссия/	20		6	6	8		УК-2 УК- 9 ПК-1	Творческое задание
4.	Тема: Бухгалтерский баланс /Практическое занятие в технологии групповой работы - дискуссия/	20		6	6	8		УК-2 УК- 9 ПК-1	Тест
5.	Тема: Отчет о финансовых результатах	20		6	6	8		УК-2 УК- 9 ПК-1	Реферат
6.	Тема: Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	24		6	6	12		УК-2 УК- 9 ПК-1	Тест
7.	Тема: Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	20		4	4	12		УК-2 УК- 9 ПК-1	Опрос Тест
	Всего	**144**		**36**	**36**	**72**			

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Контроль	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб				
1.	Тема: Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике /Практическое и лабораторное занятие в технологии групповой работы - дискуссия/	20		2	2	16	2	УК-2 УК- 9 ПК-1	Доклад с презентацией
2.	Тема: Нормативное регулирование, состав, представление и утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности /Практическое и лабораторное занятие в технологии групповой работы - дискуссия/	20		2	2	16	2	УК-2 УК- 9 ПК-1	Блиц-опрос
3.	Тема: Этапы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности /Практическое и лабораторное занятие в технологии групповой работы - дискуссия/	20		2	2	16		УК-2 УК- 9 ПК-1	Творческое задание
4.	Тема: Бухгалтерский баланс	20				20		УК-2 УК- 9 ПК-1	Тест
5.	Тема: Отчет о финансовых результатах	20				20		УК-2 УК- 9 ПК-1	Реферат
6.	Тема: Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	24				24		УК-2 УК- 9 ПК-1	Тест
7.	Тема: Пояснения к бухгалтерскому балансу и	20				20		УК-2 УК- 9	Опрос Тест

	отчету о финансовых результатах							ПК-1	
	Итого	**144**		**6**	**6**	**128**	**4**		

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1. Тематика и краткое содержание лекционных занятий

Учебным планом не предусмотрены лекции

5.2.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1-2

ТЕМА: КОНЦЕПЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ В РОССИИ И МЕЖДУНАРОДНОЙ ПРАКТИКЕ

1.Сущность и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности в рыночной экономике.

2. Базовые принципы формирования финансовой информации и ее качественные характеристики.

3. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности и их информационные потребности.

4. Элементы бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5. Реформирование отчетности в соответствии с МСФО.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3-4

ТЕМА: НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ, СОСТАВ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

1. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в России

2. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности в российской и международной практике.

3. Представление и утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. Специальные виды внешней финансовой отчетности организаций (консолидированная, статистическая, налоговая отчетность).

5. Особенности отчетности субъектов малого предпринимательства.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5-6

ТЕМА: ЭТАПЫ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

1. Общая схема этапов составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

2. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета

3. Порядок исправления выявленных ошибок в бухгалтерском учете и отчетности

4. Уточнение оценки отраженных в бухгалтерском учете активов и обязательств

5. Закрытие счетов учета затрат, формирование себестоимости готовой продукции (работ, услуг)

6. Выявление финансового результата от продажи продукции (товаров, работ, услуг). закрытие счета 90 «продажи»

7. Выявление финансового результата от прочих операций. Закрытие счета 91 «прочие доходы и расходы»

8. Выявление чистой прибыли (непокрытого убытка). Закрытие счета 99 «прибыли и убытки» (реформация баланса)

9. Порядок отражения в бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты

10. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7-8

ТЕМА: БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

1. Функции и виды бухгалтерского баланса
2. Схема построения бухгалтерского баланса
3. Виды бухгалтерских балансов
4. Содержание и формирование статей актива баланса
5. Содержание и формирование статей пассива баланса
6. Особенности формирования бухгалтерского баланса в условиях реорганизации юридического лица
7. Особенности формирования бухгалтерского баланса в условиях ликвидации юридического лица

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 9-10

ТЕМА: ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

1. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах
2. Схемы построения отчета о финансовых результатах в россии и международной практике
3. Содержание и методические аспекты формирования статей отчета о финансовых результатах

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 11-12

ТЕМА: ПРИЛОЖЕНИЯ К БУХГАЛТЕРСКОМУ БАЛАНСУ И ОТЧЕТУ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

1. Содержание и формирование показателей отчета об изменениях капитала
2. Отчет о движении денежных средств: назначение, методы представления информации, содержание и формирование показателей
3. Содержание и формирование показателей отчета о целевом использовании средств

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 13-14

ТЕМА: ПОЯСНЕНИЯ К БУХГАЛТЕРСКОМУ БАЛАНСУ И ОТЧЕТУ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

1. Назначение, состав пояснений и требования к их раскрытию в бухгалтерской (финансовой) отчетности в российской и международной практике
2. Содержание и формирование показателей пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
3. Прочие расшифровки и комментарии к отчетности

5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

ТЕМА: КОНЦЕПЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ В РОССИИ И МЕЖДУНАРОДНОЙ ПРАКТИКЕ

Вопросы

1. Какова роль концептуальных основ в системе стандартов финансовой отчетности?
2. Что является основополагающим при формировании концептуальных основ?
3. Какие три блока «принципов» обычно выделяются в структуре концептуальных основ?
4. Какова структура Концептуальных основ МСФО?
5. Какими качественными характеристиками должна обладать информация, представляемая в финансовой отчетности?
6. Какие качественные характеристики выделены в Концептуальных основах МСФО?

7. Назовите наиболее часто встречающиеся в зарубежной практике принципы формирования информации в финансовой отчетности. Как они называются в Концептуальных основах МСФО? Перечислите их.

8. Какие элементы финансовой отчетности Вы можете назвать?

9. Какие элементы финансовой отчетности выделены в Концептуальных основах МСФО? Как формулируется критерий их признания? Какие виды оценки допустимы?

ТЕМА: НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ, СОСТАВ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Задание 1. На основании норм ст. 3 и 18 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» определите, какие из перечисленных экономических субъектов освобождаются от представления обязательного экземпляра годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности:

1) Муниципальное казенное учреждение «Благоустройство»;
2) Муниципальное предприятие «Водоканал»;
3) Союз «Палата бизнеса»;
4) Автономная некоммерческая организация «Специалист»;
5) ООО «Философия здоровья»;
6) АО «Поликлиника №1»;
7) Религиозная организация «Волго-Вятский христианский центр»;
8) Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-деловой центр «Ты – предприниматель»;
9) ФГБОУ ВО «Ульяновский институт гражданской авиации имени главного маршала авиации Б.П.Бугаева»;
10) Ульяновская региональная общественная организация «Попечительский совет ФГБОУ ВО «Ульяновский институт гражданской авиации имени главного маршала авиации Б.П.Бугаева»;
11) ООО «Местная религиозная организация»;
12) Центральный банк Российской Федерации;
13) Микрофинансовая организация «Единство»;
14) АО «Завод №1» (отчетность общества содержит сведения, отнесенные в государственной тайне).

ТЕМА: ЭТАПЫ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Задание 1. Какой счет является регулирующим для счета 01 «Основные средства»?

Совместное использование этих счетов позволяет определить _____ стоимость основных средств.

Задание 2. Какой счет является регулирующим для счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»?

Совместное использование этих счетов позволяет определить

_____

Задание 3. Выберите из предложенного списка объекты учета, информацию о которых следует занести в актив баланса:

Таблица. Разделы актива бухгалтерского баланса

Внеоборотные активы	- -
Оборотные активы	- -

ТЕМА: БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

Задание 1. Составьте промежуточный бухгалтерский баланс на 30 сентября на основании имеющихся данных об остатках на счетах бухгалтерского учета:

Таблица. Хозяйственные средства и источники их образования

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, тыс. руб.
1.	Денежные средства на расчетном счете	665
2.	Дебиторская задолженность	300
3.	Уставный капитал	2836
4.	Основные средства	1630
5.	Износ основных средств (накопленная амортизация)	490
6.	Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	1600
7.	Доходы будущих периодов	1380
8.	Хозяйственные материалы	250
9.	Товары	18820
10.	Готовая продукция	980
11.	Резервный капитал	494
12.	Задолженность перед поставщиками 5000	5000
13.	Денежные средства в кассе	60
14.	Задолженность по оплате труда	6600
15.	Нераспределенная прибыль	1340
16.	Задолженность по краткосрочным кредитам	2400
17.	Нематериальные активы 840	840
18.	НДС по приобретенным ценностям 165	165
19.	Дебиторская задолженность разных дебиторов и кредиторов	500
20.	Задолженность по долгосрочным кредитам 1960	1960
21.	Резерв по сомнительным долгам	110

Для решения задачи используйте форму, утвержденную Приказом Минфина России от 02.07.2010 N 66н.

Задание 2. На основании остатков по синтетическим счетам составьте баланс предприятия на 31.12.2019.

Таблица. Остатки по синтетическим счетам учета

№	Счет бухгалтерского учета	Сумма, руб.
01	Основные средства	1200150
02	Амортизация основных средств	201000
04	Нематериальные активы	180000

05	Амортизация нематериальных активов	14100
08	Вложения во внеоборотные активы	255000
10	Материалы	525000
19	НДС по приобретенным ценностям	37500
20	Основное производство	600000
50	Касса	150
51	Расчетный счет	435000
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредитовое сальдо)	255000
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (дебетовое сальдо)	480000
66	Краткосрочные кредиты банков	150000
68.1	Расчеты по налогам и сборам (кредитовое сальдо)	101500
68.2	Расчеты по налогам и сборам (дебетовое сальдо)	1000
69	Расчеты по соц.страхованию и обеспечению (кредитовое сальдо)	75450
70	Расчеты с персоналом по оплате труда (кредитовое сальдо)	195000
80	Уставный капитал	2250000
82	Резервный капитал	153750
83	Добавочный капитал	228000
84	Нераспределенная прибыль	90000

Для решения задачи используйте форму, утвержденную Приказом Минфина России от 02.07.2010 N 66н.

ТЕМА: ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

Задание. Заполните отчет о финансовых результатах за 2020 год на основании имеющихся данных. Для решения задачи используйте форму, утвержденную Приказом Минфина России от 02.07.2010 N 66н.

Таблица. Обороты за отчетный период

Обороты за отчетный период (2020 г.)	**Сумма**
1. По кредиту счета 90 «Продажи» субсчета 1 «Выручка», в т.ч.:	**104 808 627**
по счету аналитического учета «выручка от продажи готовой продуции»	75 833 717
по счету аналитического учета «выручка от продажи покупных товаров»	21 778 337
по счету аналитического учета «выручка от оказания посреднических услуг»	4 288 306
по счету аналитического учета «выручки от выполнения работ по ремонту автомобилей»	2 908 267
2. По дебету счета 90 «Продажи» субсчета 3 «Налог на добавленную стоимость», в т.ч.:	**17 468 105**
по счету аналитического учета «НДС с выручки от продажи готовой продукции»	12 638 953
по счету аналитического учета «НДС с выручки от продажи покупных товаров»	3 629 723
по счету аналитического учета «НДС с выручки от оказания посреднических услуг»	714 718
по счету аналитического учета «НДС с выручки от выполнения работ по ремонту автомобилей»	484 711
3. По дебету счета 90 «Продажи» субсчета 2 «Себестоимость продаж», в т.ч.:	**72 013 678**
по счету аналитического учета «себестоимость продаж готовой продук-	53 214 540

ции»	
по счету аналитического учета «себестоимость продаж покупных товаров»	15 220 638
по счету аналитического учета «себестоимость посреднических услуг»	1 678 500
по счету аналитического учета «себестоимость работ по ремонту автомобилей»	1 900 000
4. По дебету счета 90 «продажи» субсчетов «коммерческие расходы» (в корреспонденции по счетом 44) и «управленческие расходы» (в корреспонденции со счетом 26) отражены суммы расходов:	
на затаривание и упаковку изделий на складах готовой продукции	350 200
расходы по оплате аудиторский услуг	3 000 000
на содержание помещений для хранения продукции в местах ее продажи	280 236
арендная плата за помещения общехозяйственного назначения	3 345 970
на рекламу	229 906
5. По кредиту счета 91 субсчет 1 «Прочие доходы» отражены суммы доходов:	
суммы распределенной в пользу организации прибыли (дивидендов)	5 460 000
проценты, выплачиваемые банком за пользование денежными средствами, находящимися на расчетном счете организации	100 000
проценты, причитающиеся организации по выданным ею займам	181 160
доходы в виде штрафов, пеней, неустоек за нарушение условий договоров, а также сумм, полученных в возмещение убытков (ущерба)	250 000
положительные курсовые разницы	280 635
корректировка оценочных резервов	900 000
доходы от продажи внеоборотных активов	1 800 000
доходы от предоставления имущества в операционную аренду	840 000
активы, полученные безвозмездно	150 000
восстановление убытка от обесценения НМА	300 000
иные прочие доходы	31 485
6. По дебету счета 91 субсчет 2 «Прочие расходы» отражены суммы расходов:	
проценты, уплачиваемые банку по коммерческому кредиту	607123
расходы в виде штрафов, пеней, неустоек за нарушение условий договоров, а также сумм, выплачиваемых в возмещение убытков (ущерба)	680 000
отрицательные курсовые разницы	346 120
отчисления в оценочные резервы	1 800 000
расходы, связанные с продажей внеоборотных активов	1 250 000
расходы, связанные с предоставлением имущества в аренду	550 000
убыток прошлых лет, выявленный в отчетном году (несущественная ошибка)	260 000
ущерб, причиненный организации (при отсутствии виновных лиц)	600 000
иные прочие расходы	465 194
аналитический счет учета НДС с сумм дохода от продажи внеоборотных активов	300 000
аналитический счет учета НДС с арендной платы	140 000
7. Налог на прибыль по данным налоговой декларации (организация пользуется правом не применять ПБУ 18/02)	**1 200 450**

Примечание. Согласно учетной политике организации следующие прочие доходы и расходы отражаются в отчете о финансовых результатах свернуто:

– доходы (за вычетом НДС) и расходы от сдачи имущества в аренду;

– доходы (за вычетом НДС) и расходы, связанные с продажей внеоборотных активов;

– положительные и отрицательные курсовые разницы;

– суммы созданных оценочных резервов (с учетом корректировок).

Справка. Алгоритм формирования показателей Отчета о финансовых результатах выглядит следующим образом:

Доходы и расходы по обычным видам деятельности

ВЫРУЧКА *от продажи продукции, товаров, работ, услуг без НДС и акцизов* (сч. 90.1)

- СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДАЖ (сч. 90.2)

= ВАЛОВАЯ ПРИБЫЛЬ

- Коммерческие расходы (счет 90 субсчет «Коммерческие расходы»)

- Управленческие расходы (счет 90 субсчет «Управленческие расходы»)

= ПРИБЫЛЬ ОТ ПРОДАЖ (сч. 90.9)

Прочие доходы и расходы

+ Прочие доходы *без НДС* (сч.91.1)

- Прочие расходы (сч. 91.2)

= ПРИБЫЛЬ ДО НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ

Налог на прибыль

- Текущий налог на прибыль (сумма налога на прибыль, начисленная к уплате в бюджет, отраженная в Налоговой декларации по налогу на прибыль организаций)

+ (-) Отложенный налог на прибыль

= ЧИСТАЯ ПРИБЫЛЬ (УБЫТОК)

ТЕМА: ПРИЛОЖЕНИЯ К БУХГАЛТЕРСКОМУ БАЛАНСУ И ОТЧЕТУ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

Задание 1. Заполните отчет об изменениях капитала за 2020 год. Для решения задачи используйте форму, утвержденную Приказом Минфина России от 02.07.2010 N 66н.

Исходные данные:

1) На 31 декабря 2018 г.:

уставный капитал = 100 000 руб.;

нераспределенная прибыль = 50 000 руб.;

2) На 31 декабря 2019 г.:

уставный капитал = 100 000 руб.;

нераспределенная прибыль = 500 000 руб.;

3) Чистая прибыль (непокрытый убыток) по данным

Отчета о финансовых результатах за 2020 год составила 1 600 585 руб.

4) В течение 2020 года была произведена переоценка (дооценка) основных средств, которая повлияла на изменение величины добавочного капитала. Сальдо конечное по счету 83 «Добавочный капитал», счет аналитического учета «Добавочный капитала, образованный в результате переоценки основных средств» на 31.12.2020 равно 700 000 руб.

5) В 2020 году было принято решение о распределении дивидендов в размере 600 585 руб. и о направлении 100 000 руб. на создание резервного капитала.

Задание 2. Заполните отчет о движении денежных средств. Для решения задачи используйте форму, утвержденную Приказом Минфина России от 02.07.2010 N 66н.

Исходные данные.

Остаток денежных средств на начало 2020 года – 1 067 930 руб.

В 2020 г. в бухгалтерском учете организации были отражены следующие операции, связанные с поступлением денежных средств:

– поступила выручка от реализации продукции – 2 200 000 руб.;

– получены авансы от покупателей – 1 860 000 руб.;

– получен кредит в банке – 200 000 руб.;

– получена оплата от иностранного покупателя – 4000 дол. США (официальный курс Банка России на дату оплаты – 78 руб./дол. США).

За 2020 г. бухгалтер организации отразил следующие расходные операции:

– выдана зарплата из кассы – 750 000 руб.;

– уплачены налоги – 550 000 руб.;

– приобретено оборудование – 287 000 руб.;

– уплачены проценты по кредиту – 24 000 руб.;

– перечислено поставщикам за сырье и материалы – 690 000 руб.;

– перечислено иностранному поставщику за сырье – 4000 дол. США (официальный курс Банка России на дату оплаты – 76 руб./дол. США).

ТЕМА: ПОЯСНЕНИЯ К БУХГАЛТЕРСКОМУ БАЛАНСУ И ОТЧЕТУ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ

Задание.

Заполните бухгалтерский баланс, используя данные об остатках по счетам бухгалтерского учета. Для решения задачи используйте форму, утвержденную Приказом Минфина России от 02.07.2010 N 66н.

Таблица. Остатки по счетам учета на 31 декабря 2019 года

Счет	**Остатки по счетам на 31 декабря 2019 года, руб.**	
	Дебет	**Кредит**
01 «Основные средства»	12 358 000	
02 «Амортизация основных средств»		1 561 464
04 «НМА»	2 420 000	
05 «Амортизация НМА»		413 611
08 «Вложения во внеоборотные активы»		
10 «Материалы»	2 469 600	
19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»	925 100	
20 «Основное производство»	4 000 000	
43 «Готовая продукция»	3 030 000	
44 «Расходы на продажу»		
50 «Касса»	21 344	
51 «Расчетный счет»	3 389 731	
58 «Финансовые вложения»		
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	236 000	2 541 600
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	4 456 000 (со сроком погашения менее 12 месяцев)	2 619 000
68 «Расчеты по налогам и сборам»		1 427 000
69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспече-		376 600

нию»		
70 «Расчеты с персоналом»		2 000 000
71 «Расчеты с подотчетными лицами»	14 000	2 000
76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами»	1 180 000	12 000
80 «Уставный капитал»		1 000 000
82 «Резервный капитал»		
83 «Добавочный капитал»		
84 «Нераспределенная прибыль»		22 546 500
97 «Расходы будущих периодов»		

5.4. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. *Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций*

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-2					
Базовый	**Знать:** - цели и задачи составления бухгалтерской финансовой отчетности; - нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской фи-	Не знает: - цели и задачи составления бухгалтерской финансовой отчетности; - нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой от-	В целом знает цели и задачи составления бухгалтерской финансовой отчетности; - нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой от-	Знает: - цели и задачи составления бухгалтерской финансовой отчетности; - нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой от-	

	нансовой отчетности; - порядок признания, оценки и отражения в финансовой отчетности активов, обязательств, капитала, доходов и расходов; - основные формы финансовой отчетности; - процедуры составления бухгалтерской финансовой отчетности	четности; - порядок признания, оценки и отражения в финансовой отчетности активов, обязательств, капитала, доходов и расходов; - основные формы финансовой отчетности; - процедуры составления бухгалтерской финансовой отчетности.	четности; - порядок признания, оценки и отражения в финансовой отчетности активов, обязательств, капитала, доходов и расходов; - основные формы финансовой отчетности; - процедуры составления бухгалтерской финансовой отчетности.	четности; - порядок признания, оценки и отражения в финансовой отчетности активов, обязательств, капитала, доходов и расходов; - основные формы финансовой отчетности; - процедуры составления бухгалтерской финансовой отчетности	
	Уметь: - использовать нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой отчетности; - заполнять основные формы финансовой отчетности.	Не умеет: - использовать нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой отчетности; - заполнять основные формы финансовой отчетности.	В целом умеет - использовать нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой отчетности; - заполнять основные формы финансовой отчетности.	Умеет - использовать нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой отчетности; - заполнять основные формы финансовой отчетности.	
	Владеть: навыками заполнения основных форм финансовой отчетности; - навыками использования нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет и	Не владеет навыками заполнения основных форм финансовой отчетности; - навыками использования нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет и составление бухгал-	В целом владеет навыками заполнения основных форм финансовой отчетности; - навыками использования нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет и состав-	Владеет навыками заполнения основных форм финансовой отчетности; - навыками использования нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет и составление бухгал-	

	составление бухгалтерской финансовой отчетности	терской финансовой отчетности	ление бухгалтерской финансовой отчетности	терской финансовой отчетности	
Повышенный	**Знать:** - цели и задачи составления бухгалтерской финансовой отчетности; - нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой отчетности; - порядок признания, оценки и отражения в финансовой отчетности активов, обязательств, капитала, доходов и расходов; - основные формы финансовой отчетности; - процедуры составления бухгалтерской финансовой отчетности				В полном объеме знает: - цели и задачи составления бухгалтерской финансовой отчетности; - нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой отчетности; - порядок признания, оценки и отражения в финансовой отчетности активов, обязательств, капитала, доходов и расходов; - основные формы финансовой отчетности; - процедуры составления бухгалтерской финансовой отчетности
	Уметь: - использовать нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой отчетности; - заполнять				Умеет в полном объеме - использовать нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой отчетности;

	основные формы финансовой отчетности.				- заполнять основные формы финансовой отчетности.
	Владеть: навыками заполнения основных форм финансовой отчетности; - навыками использования нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой отчетности				В полном объеме владеет навыками заполнения основных форм финансовой отчетности; - навыками использования нормативных документов, регулирующих бухгалтерский учет и составление бухгалтерской финансовой отчетности
УК-9					
Базовый	**Знать:** экономические основы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности	Не знает экономические основы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности	экономические основы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности	экономические основы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности	
	Уметь: проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов	Не умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов	В целом умеет проводить необходимый анализ экономической и финансовой деятельности субъектов	Умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов	
	Владеть:	Не владеет опытом применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного	Владеет необходимым опытом применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании лично-	Владеет опытом применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и	

		бюджета и профессиональной деятельности	го бюджета и профессиональной деятельности	профессиональной деятельности	
Повышенный	Знать: экономические основы затрат, необходимые для осуществления профессиональной деятельности				В полном объеме знает экономические основы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности
	Умеет: проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов				В полном объеме умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов
	Владеть: опытом применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности				В полном объеме владеет опытом применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности
ПК-1					
Базовый	**Знать:** методологию проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе.	Не знает методологию проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе.	В целом знает методологию проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе.	Знает методологию проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе.	

	Уметь: проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.	Не умеет проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.	В целом умеет проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.	Умеет проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.	
	Владеть: навыками проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе	Не владеет навыками проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе	В целом владеет навыками проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе	Владеет навыками проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе	
Повышенный	**Знать:** методологию проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе.				В полном объеме знает методологию проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе.
	Уметь: методологию проведения обследования организаций, выявления информационных по-				В полном объеме умеет методологию проведения обследования организаций, выявления информационных

	требностей пользователей, формирования требования к информационной системе.				потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе.
	Владеть: навыками проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе				В полном объеме владеет навыками проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требования к информационной системе.

7.2.Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Учетная политика организации – методическая основа формирования показателей бухгалтерской отчетности

2. Оценка степени влияния учетной политики на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности

3.Учетная политика организаций, составляющих отчетность по МСФО

4. Инвентаризация как подготовительный этап составления бухгалтерской отчетности

5. Закрытие операционных счетов – как подготовительный этап составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

6. Подготовительная работа по составлению бухгалтерской отчетности организации

7. Виды отчетности: оперативная, статистическая, бухгалтерская и налоговая

8. Состав, этапы формирования и предоставление финансовой отчетности

9. Бухгалтерская отчетность в условиях инфляции

10. Порядок стоимостной оценки объектов бухгалтерского учета для отражения в бухгалтерской (финансовой) отчетности

11. Оценка показателей бухгалтерской отчетности и ее роль в формировании представления об организации

12. Баланс – денежный измеритель состояния имущества организации и источников его образования

13. Роль балансовой политики в формировании мнения пользователя о бухгалтерской (финансовой) отчетности организации (на примере бухгалтерского баланса)

14. Порядок составления и представления отчета о финансовых результатах

15. Порядок формирования и представления информации о капитале организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности

16. Порядок составления отчета об изменениях капитала

17. Порядок составления отчета о движении денежных средств

18. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

19. Пояснительная записка как важнейшая часть годовой отчетности

20. Взаимосвязь бухгалтерской и налоговой отчетности

21. Отчетность по сегментам

22. Отчетность о связанных сторонах

23. Элементы финансовой отчетности и этапы ее формирования

24. Искажение бухгалтерской отчетности, способы выявления и исправления ошибок. Взаимоувязка показателей форм отчетности

25. Искажение: вуалирование и фальсификация бухгалтерской финансовой отчетности

26. Консолидированная бухгалтерская отчетность

27. Трансформация бухгалтерской отчетности российских организаций в соответствии с международными стандартами

28. Этапы трансформации отчетности по российской системе бухгалтерского учета (РСБУ), в отчетность по МСФО

30.Сравнительный анализ форм отчетности в России и за рубежом

31. Особенности бухгалтерской отчетности при реорганизации и ликвидации организации

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;

- доклад длинный, не вполне четкий;

- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;

- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;

- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

1. Сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике.

2. Пользователи бухгалтерской отчетности, адреса и сроки её представления.

3. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности.

4. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.

5. Состав бухгалтерской отчетности организации (предприятия), её элементы.

6. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность, особенности их составления.

7. Основные международные стандарты финансовой отчетности.

8. Программа реформирования бухгалтерского учета в России.

9. Значение и функции бухгалтерского баланса (ББ) в рыночной экономике.

10. Баланс как группировка имущественной массы предприятия.

11. Функции бухгалтерского баланса.

12. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация.

13. Схемы построения бухгалтерских балансов в России и международной практике.

14. Техника составления бухгалтерского баланса.

15. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике.

16. Схемы построения отчета о прибылях и убытках (о финансовых результатах) в России и международной практике.

17. Определение отдельных показателей отчета о прибылях и убытках (отчета о финансовых результатах).

18. Аналитическое использование отчета о прибылях и убытках (отчета о финансовых результатах) в оценке доходности и рентабельности предприятия (хозяйства).

19. Целевое назначение отчета о движении денежных средств.

20. Показатели отчета о движении денежных средств.

21. Прямой и косвенный методы представления денежных потоков от текущей деятельности предприятия.

22. Назначение и состав пояснений к бухгалтерской отчетности.

23. Общие требования к раскрытию статей бухгалтерской отчетности. (ПБУ1/2008, 4/99).

24. Разделы пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности.

25. Виды искажений бухгалтерской отчетности.

26. Влияние ошибок в бухгалтерской отчетности на содержание отчетных форм.

27. Классификация бухгалтерских ошибок.

28. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской ой отчетности.

29. Порядок исправления бухгалтерских ошибок.

30. Аудиторское заключение и его роль в бухгалтерской отчетности.

31. Международные и национальные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

32. Условия составления консолидированной отчетности в соответствии с директивами ЕС и МСФО.

33. Определения и область применения консолидированной отчетности.

34. Вопросы составления консолидированной отчетности в современном российском законодательстве.

35. Сводная отчетность и её отличия от консолидированной.

36. Состав и структура консолидированной отчетности.

37. Принципы подготовки консолидированной отчетности.

38. Структура консолидированного баланса.

39. Консолидированный отчет о прибылях и убытках.

40. Примечания к консолидированной отчетности.

41. Аудит консолидированной отчетности.

42. Процедура консолидации

43. Элиминирование внутрифирменных операций в балансе.

44. Сравнение методов покупки и слияния, первичная консолидация отчета о прибылях и убытках.

45. Понятие и значение сегментной отчетности.

46. Виды отчетных сегментов

47. Внутренняя отчетность как разновидность сегментной.

48. Формирование показателей сегментной отчетности.

49. Статистические формы отчетов (о продукции, по труду, о затратах и т. д.).

50. Понятие статистической отчетности и её связь с бухгалтерской отчетностью.

Критерии оценки (зачет)

«Зачтено» выставляется студенту, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Данная оценка выставляется студенту, усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

«Не зачтено» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Данная оценка выставляется студенту, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

7.2.3. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие - 2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1.Основная литература:

1. Курманова, А. Х. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / А.Х. Курманова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 478 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2023978. - ISBN 978-5-16-018560-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2023978

2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 256 с. —

(Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/2882. - ISBN 978-5-16-009625-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1941772
3. Жукова, Т. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Т. В. Жукова. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 266 с. - ISBN 978-5-7782-4079-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1869257

8.2 Дополнительная литература:

1. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Е.Н. Домбровская. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 96 с. - ISBN 978-5-369-00734-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/929675

– Режим доступа: по подписке.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: https://kchgu.ru/.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: https://do.kchgu.ru/

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.ru/.	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 12 от 02.02.2026 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com/.	от 02.02.2026г. до 02.02.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: - https://lib.kchgu.ru/.	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: https://rusneb.ru/.	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: https://elibrary.ru/.	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: https://polpred.com/	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: https://kchgu.ru/sveden/objects/

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
4. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - https://fgosvo.ru/.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», размещённым на сайте Университета по адресу: https://kchgu.ru/.

11. Лист изменений в РПД

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения
Обновлены договоры: 1.Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 12 от 02.02.26г. Действует до 02.02.2027г.		03.06.2026г., протокол № 8
2.Обновлен договор №332 эбс ООО «Знаниум» от 02.06.2026 г. Действует с 02.06.2026г. до 02.06.2027г.		03.06.2026г., протокол № 8